

בקשה להקצאת מבנה / מקלט

תאריך _____

א. פרטי הגוף המגיש :

שם העמותה : _____ מס' העמותה : _____

רחוב : _____ מס' יישוב : _____ מיקוד : _____

איש קשר : _____ מס' טלפון / נייד _____

פרטי חברי ההנהלה של הגוף, הגזבר, רואה החשבון :

א.	שכתובתו	ת.ז.
ב.	שכתובתו	ת.ז.
ג.	שכתובתו	ת.ז.
ד.	שכתובתו	ת.ז.
ה.	שכתובתו	ת.ז.
ו.	שכתובתו	ת.ז.

מורשי החתימה בשם העמותה : א. _____ ת.ז. _____

ב. _____ ת.ז. _____

פירוט פעילות הגוף :

ב. פרטי הבקשה :

מהות הבקשה : _____

תיאור הפעילות והשימוש המתוכננים במבנה / מקלט המבוקש : _____

מספר שעות בשבוע שהמבנה / מקלט נמצא בשימוש : _____

המבנה / מקלט המבוקש : שכונה _____ רח' _____ מס' _____

גוש _____ חלק מחלקה _____ מגרש _____

פירוט הסיוע הציבורי (למשל : ממשלה , רשויות מקומיות , מפעל הפיס , קרן העזבונות , הסוכנות היהודית) שהוענק לגוף בשנה הקודמת (תמיכה כספית, כח אדם, הנחות ממסים, קרקע מבנה / מקלט שהוקצו בעבר לגוף ע"י גורם ציבורי)

ג. המסמכים שיש לצרף לבקשה :

1. תעודת התאגדות של הגוף .
2. מסמכי היסוד המעודכנים של הגוף
3. אישור על ניהול תקין של רשם העמותות (עדכני לשנת ההגשה)
4. דו"ח כספי מבוקר (לשנה הנוכחית)
5. תקציב מאושר או הצעת תקציב של הגוף (לשנה הנוכחית או הבאה)
6. אישור מורשי חתימה מאושר על ידי עו"ד או רו"ח
7. אישור מעמד הגוף במשרדי מע"מ.
8. אישור שנתי מרשויות מס הכנסה
9. הוכחת הצורך במבנה / מקלט – במקרים הרלוונטיים) למשל – אישור היחידה המתאימה במשרד לענייני דתות בדבר הצורך בהקמת מקווה באיזור וכיו"ב. (

חתימה

מס' ת"ז

מורשי חתימה

* לא יתקבלו ולא יטופלו בקשות ללא המסמכים הנדרשים .