

בקשה להקצאת קרקע

תאריך _____

א. פרטי הגוף המגיש :

שם העמותה : _____ מס' העמותה : _____

רחוב : _____ מס' _____ יישוב : _____ מיקוד : _____

איש קשר : _____ מס' טלפון / נייד _____

פרטי חברי ההנהלה של הגוף , הגזבר , רואה החשבון :

א.	_____ ת.ז.	שכתובתו
ב.	_____ ת.ז.	שכתובתו
ג.	_____ ת.ז.	שכתובתו
ד.	_____ ת.ז.	שכתובתו
ה.	_____ ת.ז.	שכתובתו
ו.	_____ ת.ז.	שכתובתו

מורשי החתימה בשם העמותה : א. _____ ת.ז.
ב. _____ ת.ז.

פירוט פעילות הגוף : _____

ב. פרטי הבקשה :

מהות הבקשה : _____

תיאור הפעילות והשימוש המתוכננים בקרקע המבוקשת : _____

מספר שעות בשבוע שהמבנה נמצא בשימוש : _____

הקרקע המבוקשת : שכונה _____ **רח'** _____ **מס'** _____

גוש _____ **חלק מחלקה** _____ **מגרש** _____

תכניות לפיתוח הקרקע : _____

פירוט מקורות כספיים לפיתוח הקרקע : _____

פירוט הסיוע הציבורי (למשל : ממשלה , רשויות מקומיות , מפעל הפיס , קרן העזבונות , הסוכנות היהודית) שהוענק לגוף בשנה הקודמת (תמיכה כספית, כח אדם, הנחות ממסים, קרקע מבנה / מקלט שהוקצו בעבר לגוף ע"י גורם ציבורי) _____

ג. המסמכים שיש לצרף לבקשה :

1. תעודת התאגדות של הגוף .
2. מסמכי היסוד המעודכנים של הגוף .
3. אישור על ניהול תקין של רשם העמותות (לשנת 2011).
4. דו"ח כספי מבוקר לשנת 2010 .
5. תקציב מאושר או הצעת תקציב של הגוף לשנת 2011 .
6. אישור מורשי חתימה מאושר על ידי עו"ד או רו"ח .
7. אישור מעמד הגוף במשרדי מע"מ .
8. אישור שנתי מרשויות מס הכנסה .
9. הוכחת הצורך בקרקע – במקרים הרלוונטיים (למשל – אישור היחידה המתאימה במשרד לענייני דתות בדבר הצורך בהקמת מקווה באיזור וכיו"ב) .

חתימה

ת.ז.

מורשי חתימה

* לא יתקבלו ולא יטופלו בקשות ללא המסמכים הנדרשים .